

# Zápis z jednání finančního výboru

Termín a místo jednání:	22. 3. 2023 od 18 hodin ve velké zasedací místnosti
Přítomni:	JUDr. Mihalík, Doc. Ing. Rajchlová, PhD., Ing. Mihalík, RNDr. Matuška, Ing. Marcinčák, Ing. Daniel.
Hosté:	Mgr. Petra Korlaar, Ing. arch. Ivo Hrdlička
Zapisovatelka:	Ing. Ingrid Klanicová

Na úvod všechny přítomné přivítal předseda a nastínil program jednání.  
Na úvod byla krátká diskuse k doplnění FV o sedmého člena.

Program:

1. Volné finanční prostředky města Mikulov
2. Představení základních obrysů a cílů pracovních úkolů

Ad 1)

Klanicová na úvod informovala o možnosti vložení volných finančních prostředků na termínovaný účet. Do rozpočtu bylo zapojeno jen část úspor. Tj. ostatní finanční prostředky je možné alespoň krátkodobě uložit na termínovaný vklad. Nabízené úrokové sazby se pohybují mezi 6–7 % p.a. Uvažovaná částka 50–70 mil Kč.

JUDr. Mihalík – nabízí se možnost investovat do nemovitostí

Místostarosta – nejsou připraveny projekty, snažit se využít dotačních možností a šetřit na akce, které nejdou pokrýt z dotací.

Doc. Rajchlová - 6 % by znamenalo cca 2 mil Kč což se už jeví zajímavě  
- definovat čistý pracovní kapitál  
- určit finanční rezervu

JUDr. Mihalík – z pohledu investování se koupě nemovitostí „Doležalka“ nutně nemusí jevit jako nezajímavá.

Místostarosta – vedl jsem jednání s STKO ve věci případné směny areálu na ul. Brněnská za pozemek mimo centrum města + doplatek; vůle je, odhad doplatku cca 22 mil Kč  
- proběhly i jednání s developery v lokalitě „Pod Novou“ a „Kasárna“ – v současné době se dostávají do problému s realizací projektu (poklesl zájem o koupi),  
- možnost jednat o případném prodeji pozemků městu.

Doc. Rajchlová – posoudit, zda budeme investici hodnotit pouze z pohledu efektivity či na to budeme nahlížet jako na veřejnou službu,  
- vzít v úvahu i multiplikační efekty.

Ing. Mihalík – sofistikovaně investovat finanční prostředky, tak aby z toho mělo město prospěch

Místostarosta – město by nemělo problém „utrátit“ peníze – nabízí se opravy bytů, veřejného osvětlení, komunikací, spíše stanovit zda jsou „efektivně“ utracené. Tj. navyšuje se majetek.

JUDr. Mihalík - zbavit se majetku, který je „ke škodě“  
- postavit nové byty, prodat staré – náročné na údržbu  
- definovat počet bytů, kategorie, pro koho jsou určeny

Místostarosta – bytů je v současné době dost.

Shrnutí a úkoly:

Klanicová – připraví detailní možnost krátkodobého uložení finančních prostředků  
Všichni členové FV – definovat majetek, který by bylo vhodné získat pro město Mikulov a jeho využití

Termín: do příštího jednání FV

Ad2)

Podklady a návrhy k **rozpočtovým opatřením** bude zasílat Klanicová elektronicky k vyjádření členům FV operativně dle potřeby.

**Návrh rozpočtu na rok 2024** - připravit podklady do 09/2023 z jednotlivých odborů  
Zodpovídá: Klanicová

Doc. Rajchlová – nutnost zpracovat (aktualizovat) strategický plán

### **Dotace**

- pravidla pro letošní rok se měnit nebudou,  
- je nutné doplnit komisi v souvislosti s úmrtím předsedy komise

RNDr. Matuška – pracovní skupina připraví nový dotační systém  
- složení pracovní skupiny: RNDr. Matuška, Ing. Marcinčák, Ing. Mihalík, Mgr. Dmitrievová

Termín předložení návrhu změn při poskytování dotací : do 30. 9. 2023

### **Odpady**

Doc. Rajchlová – posoudit, zda je systém správný a účelný, efektivita MESOH

Místostarosta – pravidelně se scházím s vedením STKO – aktuálně je nutné řešit Smlouvu, poplatky, MESOH

- členy pracovní skupiny přizvu na jednání

### **Majetek**

JUDr. Mihalík:

- zveřejňování záměru, více zapojit Zpravodaj i s „laickým“ komentářem k daným nemovitostem;  
zveřejnění záměru na základě rozhodnutí zastupitelstva

Místostarosta – při prodeji nemovitých věcí využít aukce.

- výstupem budou pravidla (doporučení) jak nakládat s majetkem

### **PPP projekty**

Doc. Rajchlová - PPP projekty = spojení veřejného sektoru se soukromým

- definovat co chceme

- VS musí přesně definovat své potřeby, tj. nutné vypracovat studii + rámcový

Rozpočet

JUDr. Mihalík – rádi bychom připravili projekt, který by se týkal bytové výstavby

### **TEDOS**

Ing. Mihalík – dal jsem požadavek na předložení dokumentů (interní směrnice apod.) Ing. Světlíkovi

- dozorčí rada v novém složení se zatím nesešla

Úkol: vložit Smlouvu o poskytování služeb mezi městem Mikulov a Tedos na Google disk.

Zodpovídá: Klanicová

Termín: neprodleně

### **Mikulovská sportovní**

Matuška: vše k financování bude řešeno po jmenování nového ředitele organizace.

P. Místostarostka členy seznámila s podmínkami stanovenými na uchazeče o danou pozici.

### **Nájem bytů**

RNDr. Matuška – stávající dokument nazývaný se „pasport“ je nedostatečný, neposkytuje všechny informace,

- doporučuje pořídit aplikaci ze které bude patrné: počty bytů, velikost, kategorie, vybavení, opravy, nájemné, nedostatky, atd.

### **Nájem nebytových prostor**

JUDr. Mihalík – přehodnotit-v pravidelných intervalech přesoutěžovat, posoudit staré smlouvy

### **Poplatek z pobytu**

Doc. Rajchlová – aktuální výše 35 Kč, zaměřit se na kontrolní a vyhledávací činnost

- je známo že kontrolu FO provádí

Ing. Daniel – porovnali jsme příjmy za posledních 5 let, problém je zejména nepřiznávání pobytů ze strany poskytovatelů ubytování

Cíl: stanovit doporučení pro ZM ohledně výše  
Termín pro předložení návrhu doporučení: 30. 6. 2023

20.12 hod. odchází místostarostka p. Korlaar

### **Daň z nemovitých věcí**

Ing. Daniel - s p. docentkou jsme probrali možnosti navýšení daně formou místního koeficientu- kdy by se to dotklo všech nemovitostí nebo upravit koeficient v závislosti na způsobu využití nemovité věci (nemovitosti pro individuální rekreaci apod.).

Doc. Rajchlová – obecně závazná vyhláška musí nabýt platnosti nejpozději do 1. října předchozího zdaňovacího období a účinnosti nejpozději do 1. ledna následujícího zdaňovacího období  
- současně motivovat občany s TP

Úkol: zpracovat varianty možného zvýšení daně včetně analýzy dopadu na občany a přínosu pro město

Termín: 30. 6. 2023

### **Motivace k přihlášení občanů k trvalému pobytu**

Členové FV diskutovali, jakým vhodným způsobem by bylo možné motivovat občany, aby v místě, kde žijí (Mikulov) měli trvalý pobyt.

Cílem je vyšší výnos z inkasa sdílených daní. Průměrná výše na 1 obyvatele je cca 20 tis. Kč.

JUDr. Mihalík – lze spojit řešení se zvýšenou daní z nemovitých věcí, s vrácením finančních prostředků obyvatelům města ve formě využitelných výhod

### **Participativní rozpočet**

Doc. Rajchlová – členy seznámila s principem participativního rozpočtu  
- uvedla příklady měst Tišnov, Blansko

Úkoly: prověřit jaký SW uvedená města používají, jak proces probíhá

Termín: 30. 6. 2023

Příští jednání finančního výboru se uskuteční dne 25. 4. 2023 od 18 hodin v malé zasedací místnosti.

Jednání bylo ukončeno v 21.55 hod.

Zapsala: Klanicová Ingrid

Ověřil: JUDr. Mihalík, předseda