

# Zápis z jednání finančního výboru

Termín a místo jednání:	10. 5. 2023 od 18 hodin v malé zasedací místnosti
Přítomni:	JUDr. Mihalík, Doc. Rajchlová, RNDr. Matuška, Ing. Marcinčák, Ing. Daniel
Omluveni:	Ing. Mihalík
Hosté:	Ing. arch. Hrdlička, Mgr. Korlaar, Mgr. Míčková, Mgr. Kocábová, Mgr. Kmetová, Mgr. Jedlička
Zapisovatelka:	Ing. Ingrid Klanicová

Na úvod všechny přítomné přivítal předseda a nastínil program jednání.

Program:

1. Návrh zásad participativního rozpočtu
2. Dotace na vybudování kapacit dětských skupin
3. Dotace z rozpočtu města na podporu vzniku ordinací lékařů v Mikulově
4. Rozpočtové opatření č. 1
5. Různé

Ad 1)

JUDr. Mihalík na začátku shrnul základní téze zásad participativního rozpočtu, které připravila doc. Rajchlová. Navrhl postupně dokument znovu projít a vypořádat se či objasnit komentáře od členů FV.

RNDr. Matuška vznesl dotaz v jaké podobě bude dokument předkládán ZM.

JUDr. Mihalík – FV zpracuje základní zásady a vedení města by mělo pověřit příslušný odbor dopracováním pravidel tyto teze rozvíjející.

Dále členové diskutovali nad tím, kdo bude moci podat návrh, zdali to má být jen fyzická osoba nebo podání umožnit i právnické osobě, zda osoba musí být starší 18 let, kolik musí být podporovatelů a jaký věk by tito měli mít.

Mgr. Jedlička – pro první ročník by to příliš nekomplikoval.

JUDr. Mihalík – měli bychom zvážit, jak vysokou částku vyčlenit v rozpočtu města na participativní rozpočet a jakou výší bude limitován jednotlivý projekt.

RNDr. Matuška – srovnával jsem města, a i větší mají vyčleněnou nižší částku, navrhuje 1 mil Kč.; dále uvedl příklad města Litoměřice, kde prostředky nelze použít na opravy chodníků a komunikací.

Mgr. Korlaar – je pro, aby podporovatelé projektu mohli být mladší 18 let.

JUDr. Mihalík – navrhuji vyčlenit 3 mil Kč.

Matuška – běžně je stanovena i spodní hranice.

JUDr. Mihalík – spodní hranici bych nedával, neomezoval bych to.

Mgr. Jedlička – nechal bych to otevřené, dle získaných zkušeností vyhodnotíme.

Doc. Rajchlová – co nejméně omezení, ať je to přehledné.

JUDr. Mihalík – podněty občanů mohou ukázat na věci, které takto my nevnímáme.

RNDr. Matuška - ponechal by omezení jen na majetek města.

Mgr. Jedlička – neomezoval bych to jen na majetek města.

Ing. arch. Hrdlička – projekt by měl být realizovatelný, měla by být možnost to s někým ověřit.

Ing. Daniel - pro první rok by nechal omezení pouze na soulad s územním plánem.

JUDr. Mihalík – pro první rok by nechal omezení pouze na majetek města a v souladu s územním plánem.

Členové FV se shodli, že projekt by měl být realizovaný na majetku města a v souladu s územním plánem a výše výdajů na jeden projekt bude 700 tis. Kč včetně DPH.

Dále se diskuse ubírala k počtu podporovatelů projektu a věkového limitu, kdy může občan hlasovat.

Ing. Marcinčák – 20 podporovatelů vidí jako dostatečný počet.

Doc. Rajchlová – limit pro hlasující navrhuje na 15 let

Poté se debata zaměřila na způsob hlasování.

Mgr. Korlaar uvedla příklad města kde se konkrétní počet hlasů stanoví na základě počtu návrhů, o kterých se hlasuje. Počet kladných hlasů se stanoví výpočtem: Počet návrhů děleno 3 (zaokrouhлено na celá čísla dolů). Občané mají k dispozici i záporné hlasy.

Ing. arch. Hrdlička – přidělením záporných hlasů se projekty, které jsou nerealizovatelné, „propadají“ dolů.

Členové FV se shodli, že pravidla hlasování musí být známa předem a počet hlasů stanovit s ohledem na počet projektů.

Po krátké debatě k podobě návrhu usnesení členové hlasovali.

Návrh usnesení: FV doporučuje ZM schválit zásady participativního rozpočtu zpracované FV a doporučuje pověřit FO vypracováním pravidel pro participativní rozpočet na r. 2024.

Hlasování:

Jméno	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
V. Mihalík	X		
VI. Mihalík			

Rajchlová	x		
Matuška	X		
Daniel	X		
Marcinčák	X		
CELKEM	5	0	0

Usnesení bylo přijato.

Ad 2)

Mgr. Korlaar členy FV seznámila se záměrem rozšíření kapacit dětské skupiny. Uvedla, že navštívila zařízení dětských skupin v Břeclavi. A byla i v zařízení „Mrňouskové“. Dále členy seznámila se základními parametry aktuální dotační výzvy.

Klanicová doplnila informace k výzvě 45 z národního plánu obnovy. Žádosti je nutné podat do 15.11.2023. Realizace projektu musí být dokončena do 30. 11. 2025 a to včetně zápisu případné dětské skupiny do evidence poskytovatelů. Výše dotace je 1 mil Kč až 25 mil Kč včetně DPH. Z dotace lze financovat výstavbu, rekonstrukci či koupi objektu a pak vybavení včetně vybavení venkovního. Výše dotace je až 100 % uznatelných nákladů. Hlavní způsobilé náklady musí tvořit 80 % - tj. náklady na stavební práce nebo koupi.

Členové diskutovali nad možností rekonstrukce objektu Vídeňská 35, Valtická 3, popř. o možné výstavbě v lokalitě Pod Novou.

V diskusi byl i záměr úpravy objektu v lokalitě cvičiště, kde ovšem stávající územní plán tuto aktivitu nepřipouští.

Ing. arch Hrdlička shrnul termíny a přípravu projektové dokumentace a přípravu stavebního povolení a není reálné toto připravit v termínu do 15.11. 2023.

Členové FV vzali na vědomí, že s ohledem na skutečnost, že není připravený žádný projekt není reálné se do této výzvy přihlásit. FV doporučuje zajistit připravenost obdobných strategických projektů pro potřeby příštích výzev.

Ad 3)

Mgr. Korlaar informovala členy FV o jednáních ve věci rozšíření nabízených služeb lékařů v Mikulově zejména – ORL, kožní, zubní. V současné době je vyhlášeno výběrové řízení na ORL. Zájemci o poskytování zdravotnických služeb se obracejí na město a v řadě případů mají zájem tady působit, pokud jím město má co nabídnout.

Mgr. Jedlička – podotkl, že k záměru je nutno přistupovat obezřetně, jedná se o podnikatelské aktivity, podpora by měla být neadresná.

Ing. arch. Hrdlička – navrhuje jednat z UZSVM ve věci možného přestěhování úřadu práce do uvolněného objektu po finančním úřadu. Prostory v objektu města na ul. Republikánské obrany upravit na ordinace lékařů a tyto nabízet.

Návrh usnesení: FV doporučuje ZM projednat možnosti ukončení nájemní smlouvy mezi městem Mikulov a Úřadem práce.

Hlasování:

Jméno	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
V. Mihalík	X		

VI. Mihalík			
Rajchlová	x		
Matuška	x		
Daniel	X		
Marcinčák	X		
CELKEM	5	0	0

Usnesení bylo přijato.

Ad 4)

Klanicová na úvod informovala o připravovaném rozpočtovém opatření č. 1/2023. Informace k záměru rozšíření vybavení velké zasedací místnosti členové FV dostali včetně položkového rozpočtu.

Uvedla, že FO připravilo návrh na modernizaci hlasovacího zařízení na podnět vedení města. Cílem je, aby bylo možné kvalitně a bezpečně přenášet jednání ZM a dále, aby byla možnost účastnit se „plně“ jednání vzdáleně.

Po kratší diskusi, členové FV konstatovali, že jejich rozhodnutí se nemění a nadále souhlasí s návrhem RO č. 1 mimo položku „modernizace velké zasedací místnosti“.

Hlasování:

Jméno	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
V. Mihalík	X		
VI. Mihalík			
Rajchlová	x		
Matuška	X		
Daniel	X		
Marcinčák	X		
CELKEM	5	0	0

Usnesení bylo přijato.

Ad 5)

Ing. arch. Hrdlička seznámil členy FV se záměrem města Mikulov regulovat developerské projekty se záměrem zkvalitnit podmínky běžného života ve městě.

Do doby nastavení určitých pravidel a úprav územního plánu zvažují regulaci výstavby pomocí stavební uzávěry na celém území města.

Opatření by mělo být dočasné. Vedení města si je vědomo komplikací a možných soudních sporů.

V této věci jedná o poradenství a právní posouzení se společností Frank Bold.

Po krátké diskusi členové navrhují toto usnesení:

**Návrh usnesení:** FV doporučuje ZM zahájit proces zjišťování informací ohledně možnosti vyhlášení stavební uzávěry na území města Mikulov.

Hlasování:

Jméno	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
V. Mihalík	X		
VI. Mihalík			

Rajchlová	x		
Matuška	X		
Daniel	X		
Marcinčák	X		
CELKEM	5	0	0

Usnesení bylo přijato.

Dále se členové zabývali skutečností, že nebyl jmenován nový člen FV za Mgr. Karla Pavlíka. V rozporu se zákonem o obcích není lichý počet členů a v rozporu s jednacím řádem není počet členů výboru 7.

JUDr. Mihalík – vedení města jsem v únoru zaslal návrh možných členů, požádal jsem, necht' případné návrhy jsou s ohledem na spolupráci a rozběhlou práci konzultovány s finančním výborem

Návrh usnesení: FV doporučuje ZM jmenovat chybějícího člena FV.

Hlasování:

Jméno	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
V. Mihalík	X		
VI. Mihalík			
Rajchlová	x		
Matuška	X		
Daniel	X		
Marcinčák	X		
CELKEM	5	0	0

Usnesení bylo přijato.

Příští jednání finančního výboru se uskuteční dne 6. 6. 2023 od 18 hodin v malé zasedací místnosti.

Jednání bylo ukončeno v 22.05 hod.

Zapsala: Klanicová Ingrid

Ověřil: JUDr. Mihalík, předseda